



No.2022/3093/HQ

Dated: 11/02/2025

**Quotation Notice**

Kerala Institute of Local Administration invites sealed quotations from the experienced persons/contractors for the work of "**Cleaning of water tanks at KILA**". The rates for the work should be filled in the format (Annexure -1) enclosed with this and submitted in a sealed cover superscribing the name of the work as mentioned above.

**Quotation schedule:**

Name of Work	Cleaning of water tanks (both overhead and ground level)
Closing date for submitting the quotation	21/02/2025 up to 03.00 PM
Date and time of opening the quotation	21/02/2025 up to 03.30 PM
Designation and address of officer to whom the quotation is to be addressed	DIRECTOR GENERAL KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION (KILA) MULAMKUNNATHKAVU POST 680581, THRISSUR.
Superscription: <b>Quotation for Cleaning of water tanks at KILA.</b>	

**Terms & Conditions:**

1. The rates specified are firm and not subject to any variation.
2. The work should be completed within 10 days.
3. Payment will be made only after completion of the entire work.
4. The material should be got approved before commencement of work.
5. The filled in quotation shall be reached at KILA HQ on or before 21/02/2025 up to 03.00 PM. The received quotations will be opened at 3.30 PM at the same day in the presence of bidders those who present at the time of opening
6. The Director General KILA reserve the right to accept or reject any or all the quotations without assigning any reason thereof.
7. The person submitting Quotation shall visit the site and acquaint himself fully of the site conditions ,also satisfy himself about the availability of labour, problems of weather conditions, infrastructural facilities, availability of materials etc. No claims whatsoever will be entertained on the plea of ignorance or difficulties involved in the providing the service or carriage of materials on account of the site conditions.
8. The rate quoted shall be inclusive of all costs towards statutory levies and payments etc., but excluding GST. GST shall be extra, as applicable as per GST Act.  
Any legal proceedings relating to or in connection with this Quotation shall be limited to the exclusive jurisdiction of the Court of Thrissur.
9. KILA shall not in any manner be liable for any damage caused due to injury caused to its workmen while discharging their duty.

10. KILA shall not pay any compensation in respect of any injury or death caused to the workers of the Quotationer. It will be the sole responsibility of the quotationer under the applicable law/ rules.
11. The successful bidder have to execute an agreement in a Stamp Paper worth Rs. 500/- . The content for agreement is enclosed (Annexure 2)

### **SCHEDULE OF WORK**

Name of work : Cleaning of Water Tanks at KILA as per the following manner.

- 1) Empty the tank.
- 2) Dirt and fungal growth removal using water compressor.
- 3) Clean the walls and bottom of the tank using bleaching powder in right quantity and scrub thoroughly.
- 4) Wash the tank thrice with fresh water removing the bleaching powder

SI No	Description	Tank capacity in litres	Qty. in nos.	Remarks
1	Sahyadri Guest House	5000	2	Concrete
2		1000	2	PVC
3		2000	2	PVC
4	Aravally guest house	5000	1	Concrete
5		1000	1	PVC
6	Training block	1000	1	PVC
7	Office	5000	2	PVC
8	Library	2000	1	PVC
9		1000	1	PVC
10	SAS	100000	1	Concrete
11		15000	1	concrete
12		1000	1	PVC
13	Staff Quarters	40000	1	concrete
14	Under Ground Water tank	50000	1	Concrete
15	Under Ground Water tank	75000	2	Concrete
16	Under Ground Water tank	300000	1	Concrete
	TOTAL		21	

\* This is a computer generated document. Hence no signature is required.

## Format for submitting quotation forthe Cleaning of Water Tanks at KILA

Sl No	Description	Tank capacity in litres	Total Nos	Remarks	Rate with out GST	GST Rate	TOTAL
1	Sahyadri Guest House	5000	2	Concrete			
2		1000	2	PVC			
3		2000	2	PVC			
4	Aravally guest house	5000	1	Concrete			
5		1000	1	PVC			
6	Training block	1000	1	PVC			
7	Office	5000	2	PVC			
8	Library	2000	1	PVC			
9		1000	1	PVC			
10	SAS	100000	1	Concrete			
11		15000	1	concrete			
12		1000	1	PVC			
13	Staff Quarters	40000	1	concrete			
14	Under Ground Water tank	50000	1	Concrete			
15	Under Ground Water tank	75000	2	Concrete			
16	Under Ground Water tank	300000	1	Concrete			
	TOTAL		21				

Date.....

Place.....

Signature:

Name &amp; full Address of the recognized contractors // experienced hands:

Phone No &amp; Email

**ധാരണാപത്രം**

കേരള ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ലോക്കൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ (കില) മുളങ്കുന്നത്തുകാവ് തൃശൂർ കാമ്പസിലെ വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ വൃത്തിയാക്കുന്നതിനായി ചെയ്യുന്നതിനായി ..... തീയതിയിലെ 2022/3093/HQ നമ്പർ ക്വട്ടേഷൻ നോട്ടീസ് പ്രകാരം ക്വട്ടേഷൻ ലഭിച്ച ..... ഒന്നാം കക്ഷിയായും ഡയറക്ടർ ജനറൽ കില, മുളങ്കുന്നത്തുകാവ് രണ്ടാം കക്ഷിയായും ഉഭയ സമ്മതപ്രകാരം ..... തീയതിയിൽ ഒപ്പുവെക്കുന്ന ധാരണാപത്രം.

**നിബന്ധനകൾ.**

1. .... തീയതിയിലെ 2022/3093/HQ നമ്പർ ക്വട്ടേഷൻ നോട്ടീസിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും പൂർണ്ണമായും പാലിച്ചുവേണം പ്രവർത്തി നടപ്പിലാക്കേണ്ടത്.
2. ക്വട്ടേഷൻ നോട്ടീസിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള കിലയിലെ ക്വട്ടേഷൻ നോട്ടീസിൽ പ്രതിപാദിച്ച 21 വാട്ടർ ടാങ്കുകളും (ലിസ്റ്റ് അനുബന്ധം (1)) ഒന്നാം കക്ഷി വൃത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിനാവശ്യമായ എല്ലാ സാധനങ്ങളും ഒന്നാം കക്ഷി സ്വന്തം ഉത്തരവാദിത്വത്തിൽ കൊണ്ടുവരേണ്ടതാണ്.
3. ജോലിയുടെ പുരോഗതിയിൽ ഒരു കാരണവശാലും മറ്റ് ഉപകരണങ്ങൾക്കും ഇൻസ്റ്റലേഷനുകൾക്കും കേടുപാടുകൾ സംഭവിക്കില്ലെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതും അത്തരം സംഭവങ്ങൾ ഉണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ ഒന്നാം കക്ഷി സ്വന്തം ഉത്തരവാദിത്തത്തിലും ചെലവിലും ആയത് പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.
4. പ്രവർത്തി നിർവ്വഹണ സമയത്ത് തൊഴിലാളികൾക്ക് പൂർണ്ണമായും സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കേണ്ട ചുമതല ഒന്നാം കക്ഷിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ആയതിൽ എന്തെങ്കിലും വീഴ്ച പറ്റിയാൽ അതിന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്തം ഒന്നാം കക്ഷിക്കായിരിക്കും.
5. തൊഴിലാളികളുടെ സമ്പൂർണ്ണ സുരക്ഷയ്ക്കും സുരക്ഷിതമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും, ശ്വസന ഉപകരണങ്ങൾ, സുരക്ഷാ ബെൽറ്റുകൾ, പ്രത്യേക സുരക്ഷാ ഗോവണികൾ, ഹെൽമെറ്റുകൾ, ഹെൽമെറ്റുകൾ, ഇലക്ട്രിക് സേഫ്റ്റി ഗ്ലൗസ്, സ്പെഷ്യൽ വർക്കിംഗ് ഗ്ലൗസ്, സേഫ്റ്റി ഗ്ലൗസ്, മാസ്കുകൾ, ഏപ്രണുകൾ മുതലായവ പോലുള്ള എല്ലാ സുരക്ഷാ ഗാഡ്ജെറ്റുകളും ഒന്നാം കക്ഷി സജ്ജീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ആവശ്യമായ മെഡിക്കൽ കിറ്റുകളും സജ്ജീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
6. കിലയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും പരിശീലനാർത്ഥികളുടെയും റിസോഴ്സ് അംഗങ്ങളുടെയും സുരക്ഷയ്ക്കായി എല്ലാ മുൻകരുതലുകളും ഒന്നാം കക്ഷി ഒരുക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും ഒന്നാം കക്ഷി ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും.
7. ജീവന്റെ സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കേണ്ടതും ടാങ്കുകൾ വൃത്തിയാക്കുന്നതിന് ടാങ്കിന്റെ ഭിത്തികളും നിലവും കഴുകാൻ സുരക്ഷിതമായ അംഗീകൃതമായതും ശരിയായ അളവിലുള്ളതായ ബ്ലീച്ചിന്റെ ദ്രാവകം മാത്രമേ ഒന്നാം കക്ഷി ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ. ബ്ലീച്ചിംഗ് ദ്രാവകം ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് ഔട്ട് ലെറ്റുകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ എന്തെങ്കിലും വീഴ്ച പറ്റിയാൽ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്തം ഒന്നാം കക്ഷിയിലായിരിക്കും.
8. ഭൂഗർഭ ടാങ്കുകളെല്ലാം ആദ്യം വൃത്തിയാക്കിയ ശേഷം ഓവർഹെഡ് വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ വൃത്തിയാക്കണം. വെള്ളം പാഴാകാതിരിക്കാൻ എല്ലാ ഓവർഹെഡ് ടാങ്കുകളും ഭൂഗർഭ ടാങ്കുകളും ശുന്യമായിരിക്കണമെന്ന് ശ്രദ്ധിക്കണം.

Draft #5 of File 2022/3093/HQ Approved by Director General on 13-Feb-2025 05:10 PM - Page 5

9. ടെറസ് സ്റ്റാബിൽ നേരിട്ട് വെള്ളം ഒഴിക്കരുത്. പൈപ്പ് വഴിയോ ഹോസ് വഴിയോ വെള്ളം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. വെള്ളം ഒഴിവാക്കുമ്പോൾ കില നിവാസികൾക്കും പരിസര വാസികൾക്കും ഉപദ്രവകരമാകുന്ന രീതിയിലാകരുത്
10. സുരക്ഷിതമായ അംഗീകൃതമായതുമായ ശരിയായ അളവിൽ ക്ലോറിൻ വാട്ടർ ഉപയോഗിച്ച് ടാങ്ക് വൃത്തിയാക്കിയ ശേഷം മൂന്ന് പ്രാവശ്യം ഫ്രഷ് വാട്ടർ ഉപയോഗിച്ച് കഴുകേണ്ടതും അതിന് ശേഷം ശുദ്ധമായ വെള്ളമാണ് പൈപ്പിലൂടെ ലഭ്യമാകുന്നുള്ളൂ എന്ന് ഒന്നാം കക്ഷി ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്
11. ക്ലീനിംഗിന് ശേഷം ടാങ്കുകൾ സുരക്ഷിതമായി അടച്ചുവെച്ചു എന്ന് ഒന്നാം കക്ഷി ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്
12. ടാങ്ക് ശുചിയാക്കുന്നതിന് അനുയോജ്യമായ ജ്ഞാനവും അനുഭവവും ഉള്ളവരെയാണ് ഒന്നാം കക്ഷി നിയോഗിക്കേണ്ടത്.
13. ഈ കരാറിന് ..... മുതൽ ഒരു മാസ കാലാവധി ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. പ്രവർത്തന കാലയളവിൽ കരാറിന് വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന പക്ഷം കരാർ റദ്ദാക്കുന്നതിന് രണ്ടാം കക്ഷിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്

മേൽപ്പറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥകൾ അംഗീകരിച്ചുകൊണ്ട് രണ്ടു കക്ഷികളും ഈ ധാരണാപത്രത്തിൽ ഒപ്പുവെക്കുന്നു.

**അനുബന്ധം (1)**

SI No	Description	Tank capacity in litres	Qty. in nos.	Remarks
1	Sahyadri Guest House	5000	2	Concrete
2		1000	2	PVC
3		2000	2	PVC
4	Aravally guest house	5000	1	Concrete
5		1000	1	PVC
6	Training block	1000	1	PVC
7	Office	5000	2	PVC
8	Library	2000	1	PVC
9		1000	1	PVC
10	SAS	100000	1	Concrete
11		15000	1	concrete
12		1000	1	PVC
13	Staff Quarters	40000	1	concrete
14	Under Ground Water tank	50000	1	Concrete

15	Under Ground Water tank	75000	2	Concrete
16	Under Ground Water tank	300000	1	Concrete
	TOTAL		21	