



കേരള ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ലോക്കൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ (കില)

മുളങ്കുന്നത്തുകാവ്, തൃശൂർ 680 581

നമ്പർ: കില/2016/101/4049

...ജനുവരി 2018

കുടുംബശ്രീ നോട്ടീസ്

കേരള ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ലോക്കൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ (കില) ഓഡിറ്റോറിയം നവീകരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി ഓഡിറ്റോറിയത്തിൽ നിലവിലുള്ള ഫാനുകൾക്കും ലൈറ്റുകൾക്കും അവയുടെ സമീപത്തു തന്നെ ഓരോന്നിനും പ്രത്യേകം നിയന്ത്രിക്കത്ത വിധത്തിൽ വയറിംഗ് ചെയ്തു തരുവാൻ തയ്യാറുള്ള വ്യക്തികളിൽ നിന്നോ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ മത്സരാടിസ്ഥാനത്തിൽ കുടുംബശ്രീകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

നിബന്ധനകൾ

1. എല്ലാ ചെലവുകളുമടക്കമുള്ള തുകയായിരിക്കണം (നികുതികൾ ഉൾപ്പെടെ) രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്.
2. ടി വർക്ക് സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഓഫീസ് സമയങ്ങളിൽ കിലയുടെ ഓവർസിയറിൽ നിന്നും അറിയാവുന്നതാണ്.
3. വയറിംഗ് എല്ലാ ഗുണനിലവാരവും പാലിച്ചതായിരിക്കണം.
4. ടി പ്രവർത്തിയിലേക്കായി യാതൊരുവിധ അഡ്വാൻസും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
5. നിർമ്മാണത്തിനുള്ള ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നവർ ആയത് ലഭിച്ച് 21 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ എല്ലാ തരത്തിലും പണി തീർക്കേണ്ടതാണ്.
6. ടി പ്രവർത്തിക്ക് ആവശ്യമുള്ള ഇലക്ട്രിക്കൽ സാധനങ്ങൾ കിലയിൽ നിന്നും നൽകുന്നതാണ്.
7. നിർദ്ദേശങ്ങളനുസരിച്ച് പണി പൂർത്തിയാക്കി ബിൽ സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തുക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് മുഖേന അംഗീകരിച്ചു നൽകുന്നതാണ്.
8. കുടുംബശ്രീകൾ ഡയറക്ടർ, കേരള ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ലോക്കൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ, മുളങ്കുന്നത്തുകാവ് പി.ഒ., തൃശ്ശൂർ എന്ന വിലാസത്തിൽ 19.02.2018 മുൻ മണിയ്ക്കകം ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കുടുംബശ്രീ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിനു മുകളിൽ "ഓഡിറ്റോറിയത്തിലെ ഇലക്ട്രിക്കൽ പ്രവർത്തികൾക്കുള്ള കുടുംബശ്രീ" എന്നു രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. കുടുംബശ്രീകൾ അന്നേ ദിവസം വൈകിട്ട് 3.30 മണിക്ക് അപ്പോൾ സന്നിഹിതരായവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
9. ഇപ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന കുടുംബശ്രീകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ തള്ളിക്കളയുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം കില ഡയറക്ടറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.


 ഡയറക്ടർ
 കില

Document 2016/101/1067 - GENERAL - File No. 2016/101/4049 Approved by F & A Officer on 29/01/2018 22:47:04

http://www.kila.ac.in mfeh-wht-ogfht-wkmrN



KILA, Mulankunnathukavu, Thrissur